

## **ПРОТОКОЛ**

22 серпня 2025 р. № 9

м. Київ

Засідання Приймальної комісії  
Київського авіаційного інституту

Голова комісії – Семенова К.І.

Відповідальний секретар – Сігнаєвський О.М.

Були присутні: Кравчишин І.О., Сегол Р.І., Журавель Н.В., Головань Н.М., Вернигора С.М., Гнатюк С.О., Іщенко О.А., Зарубінська І.Б., Красношарпа М.М., Храцевський Р.В., Юцкевич С.С., Одарченко Р.С., Зозуля С.В., Фесенко А.О., Мельничук Г.В., Смерічевський С.Ф., Мельник Н.І., Шевчук Д.О., Жукорська Я.М., Батрак Є.О., Павленко А. В., Шевченко О.Р., Водчиць О. Г., Лелеченко А.П., Бичковська В.В.

## **ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про зарахування на навчання на кафедрі військової підготовки. *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.
2. Про зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання до Державного університету «Київський авіаційний університет». *(Доповідач Ольга Шевченко)*.
3. Про допуск вступників до участі у конкурсному відборі для здобуття освітнього ступеня магістра. Про проведення верифікації даних. *(Доповідач Радміла Сегол)*.
4. Про завершення вступних випробувань у закладі освіти для участі у конкурсі для здобуття освітнього ступеня «Магістр». *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.

### **1. СЛУХАЛИ:**

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О.М., який доповів про виконання вимог до зарахування на навчання на кафедрі військової підготовки курсанта 1 курсу очної денної форми здобуття освіти за спеціальностями (спеціалізаціями) освітнього ступеня «Бакалавр» за кошти державного бюджету.

### **УХВАЛИЛИ:**

Зарахувати з 25 серпня 2025 року курсантом 1 курсу денної форми здобуття освіти за спеціальностями (спеціалізаціями) за кошти державного бюджету вступницю згідно з додатком (додатки на 1 аркуші). Враховуючи діючий правовий режим воєнного стану, список рекомендованих та наказ про зарахування не оприлюднювати у відкритих джерелах.

### **2. СЛУХАЛИ**

Директора Навчально-наукового інституту міжнародного співробітництва та освіти (НН ІМСО) Шевченко О.Р. про зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання до Державного університету «Київський авіаційний університет».

## УХВАЛИЛИ.

Надати рекомендації до зарахування та зарахувати після виконання вимог вступу здобувачами першого року навчання очної денної форми здобуття освіти освітнього ступеня бакалавр за спеціальностями (спеціалізаціями) за кошти фізичних та/або юридичних осіб згідно з додатками (проект додатків на 2 аркушах).

## 3. СЛУХАЛИ

Заступника Голови приймальної комісії Сегол Р.І., яка доповіла про хід реєстрації заяв та допуску вступників до участі у конкурсному відборі для здобуття освітнього ступеня магістр. Ознайомила з листом МОН від 22.08.2025 № 3/7017-25 "Про завершення прийому заяв та верифікацію даних".

## УХВАЛИЛИ:

Операторам ЄДЕБО, задіяним в обробці заяв, обробити заяви вступників, які були подані до університету та встановити відповідні статуси та коментарі, керуючись наданими у листі рекомендаціями. Подані заяви реєструвати упродовж доби від часу надходження. Приймати рішення про допуск до участі у конкурсі до кінця наступної доби.

З метою оперативного опрацювання та вирішення можливих технічних проблем забезпечити опрацювання заяв та документів, а також виправлення виявлених помилок у звітах «Перевірка конкурсних пропозицій» та «Перевірка внесених заяв», що формуються в ЄДЕБО до 12:00 26 серпня 2025 року.

## 4. СЛУХАЛИ

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О.М. про завершення вступних випробувань у закладі освіти для участі у конкурсі для здобуття освітнього ступеня «Магістр».

## УХВАЛИЛИ

Відповідно до Правил прийому, Положення про прийом на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженого розкладу, завершити проведення вступних випробувань у закладі освіти 23 серпня, відповідальним секретарям відбіркових комісій надати результати та належним чином оформлені відомості до офісу проректора. Розмістити результати на сайті приймальної комісії, уповноваженим операторам ЄДЕБО внести результати до заяв вступників та встановити відповідні статуси.

Заступник Голови  
Приймальної комісії

Радміла СЕГОЛ

Відповідальний секретар

Олександр СІГНАЄВСЬКИЙ