

## **ПРОТОКОЛ**

29 липня 2025 р. № 4

м. Київ

Засідання Приймальної комісії  
Київського авіаційного інституту

Голова комісії – Семенова К. І.

Відповідальний секретар – Сігнаєвський О. М.

Були присутні: Кравчишин І. О., Сегол Р. І., Журавель Н. В., Головань Н. М., Вернигора С. М., Іщенко О. А., Зарубінська І. Б., Красношапка М. М., Хращевський Р. В., Юцкевич С. С., Одарченко Р. С., Зозуля С. В., Фесенко А. О., Мельничук Г. В., Смерічевський С. Ф., Мельник Н. І., Шевчук Д. О., Жукорська Я. М., Батрак Є. О., Павленко А. В., Шевченко О. Р., Водчиць О. Г., Лелеченко А. П., Бичковська В. В.

## **ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про надання рекомендацій до зарахування на навчання. *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.
2. Про допуск вступників до участі у конкурсному відборі. Про проведення верифікації даних. *(Доповідач Радміла Сегол)*.
3. Про завершення вступних випробувань у закладі освіти для участі у конкурсі для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр». Про початок проведення вступних випробувань у закладі освіти для здобуття освітнього ступеня «Магістр». *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.

### **1. СЛУХАЛИ:**

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О. М., який доповів про надання рекомендацій до зарахування на навчання на кафедрі військової підготовки курсантів 1 курсу очної денної форми здобуття освіти за спеціальностями (спеціалізаціями) освітнього ступеня «Бакалавр» за кошти державного бюджету.

### **УХВАЛИЛИ:**

Зарахувати з 01 серпня 2025 року курсантами 1 курсу денної форми здобуття освіти за спеціальностями (спеціалізаціями) за кошти державного бюджету вступників згідно з додатками (додатки на 14 аркушах). Враховуючи діючий правовий режим воєнного стану, списки рекомендованих та наказ про зарахування не оприлюднювати у відкритих джерелах.

### **2. СЛУХАЛИ**

Заступника Голови приймальної комісії Сегол Р. І., яка доповіла про хід реєстрації заяв та допуску вступників до участі у конкурсному відборі. Ознайомила з листом МОН № 3/6042-25 від 24.07.2025 «Про завершення прийому заяв та верифікацію даних».

## УХВАЛИЛИ:

Операторам ЄДЕБО, задіяним в обробці заяв, обробити заяви вступників, які були подані до університету та встановити відповідні статуси та коментарі. Подані заяви реєструвати упродовж доби від часу надходження. Приймати рішення про допуск до участі у конкурсі до кінця наступної доби.

Організувати проведення верифікації даних з використанням звітів ЄДЕБО у період з 29.07.2025 по час, що буде визначений технічним адміністратором ЄДЕБО ДП «Інфоресурс». Секретаріату Приймальної комісії (Сігнаєвському О. М.) перевіряти конкурсні пропозиції на наявність помилок вказаних у звітах. Операторам ЄДЕБО офісу проректора, центра вступника, в першу чергу, перевірити заяви вступників, для яких у звітах визначені блокуючі помилки. Оскільки прийом заяв триватиме до 18.00 01 серпня, періодично оновлювати звіти про помилки у конкурсних пропозиціях та заявах вступників.

Для заяв з кодом помилки 217, після завершення обробки заяв, відкоригувати поле заяви «Черговість вступників за мотиваційним листом або вступників з однаковим конкурсним балом». Оцінити мотиваційні листи вступників з однаковими показниками та визначити черговість вступників. Для проведення оцінки використовувати затверджені критерії. Результати представити у терміни, що будуть визначені технічним адміністратором ЄДЕБО ДП «Інфоресурс».

## 3. СЛУХАЛИ

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О. М. про завершення вступних випробувань у закладі освіти для участі у конкурсі для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр». Повідомив про початок проведення вступних випробувань у закладі освіти для участі у конкурсі для здобуття освітнього ступеня «Магістр».

## УХВАЛИЛИ

Відповідно до Правил прийому, затвердженого розкладу, завершити проведення співбесід замість НМТ 30 липня, відповідальному секретарю Сігнаєвському О. М. надати результати та належним чином оформлені відомості до офісу проректора до 12.00 31 липня. Розмістити результати на сайті приймальної комісії, операторам ЄДЕБО внести результати до заяв вступників. Завершити проведення творчих конкурсів 31 липня, надати результати творчих конкурсів, внести данні до заяв вступників та розмістити відповідну інформацію на сайті приймальної комісії та у ЄДЕБО не пізніше наступного дня – 01 серпня.

Відповідно до Порядку прийому, розділу II Положення про прийом на навчання для здобуття ступеня магістра, розпочати проведення вступних випробувань сформованими фаховими комісіями факультетів з дотриманням затвердженого графіку проведення та прийнятих безпекових правил. Відповідальним секретарям відбіркових комісій забезпечити шифрування робіт, оформлення документації та передачі її до офісу проректора.

Заступник Голови  
Приймальної комісії

Радміла СЕГОЛ

Відповідальний секретар

Олександр СІГНАЄВСЬКИЙ