

**ПРОТОКОЛ**

27 серпня 2025 р. № 11

м. Київ

Засідання Приймальної комісії  
Київського авіаційного інституту

Голова комісії – Семенова К.І.

Відповідальний секретар – Сігнаєвський О.М.

Були присутні: Кравчишин І.О., Сегол Р.І., Журавель Н.В., Головань Н.М., Вернигора С.М., Гнатюк С.О., Іщенко О.А., Зарубінська І.Б., Красношопка М.М., Хращевський Р.В., Юцкевич С.С., Одарченко Р.С., Зозуля С.В., Фесенко А.О., Мельничук Г.В., Смерічевський С.Ф., Мельник Н.І., Шевчук Д.О., Жукорська Я.М., Батрак Є.О., Павленко А. В., Шевченко О.Р., Водчиць О. Г., Лелеченко А.П., Бичковська В.В.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним замовленням. *(Доповідач Радміла Сегол).*

2. Про надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб. *(Доповідач Олександр Сігнаєвський).*

3. Про зарахування вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб. *(Доповідач Радміла Сегол).*

4. Про зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання до Державного університету «Київський авіаційний університет». *(Доповідач Ольга Шевченко).*

5. Про скасування записів в ЄДЕБО стосовно зарахувань на навчання за освітнім ступенем бакалавра. *(Доповідач Радміла Сегол).*

**1. СЛУХАЛИ:**

Заступника голови приймальної комісії Сегол Р.І., щодо формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним замовленням.

**УХВАЛИЛИ:**

За інформацією з ЄДЕБО сформувати рейтингові списки вступників, яким надано рекомендації до зарахування за державним замовленням для здобуття освітнього ступеня магістра. На сайті та інших інформаційних ресурсах приймальної комісії університету оприлюднити списки рекомендованих з повідомленням про отримання ними права здобувати вищу освіту за державним замовленням.

Центру вступника, відбірковим комісіям довести інформацію до вступників, які отримали рекомендації. Надати необхідну консультаційну допомогу. Розмістити на сайті та соціальних сторінках інформацію щодо необхідності виконання вимог до зарахування, покрокові інструкції для виконання всіх вимог до зарахування. Інформувати керівництво Приймальної комісії про хід підтвердження вступниками місця навчання.

Довести до відома працівників відбіркових комісій інформацію щодо набору даних, які є підтвердженням виконання вимог до зарахування. Окремо звернути увагу на перевірку військово-облікового документу.

## 2. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О.М., щодо надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які не отримали рекомендацій до зарахування за державним замовленням для здобуття освітнього ступеня магістра.

## УХВАЛИЛИ:

Уповноваженим операторам ЄДЕБО встановити статус «Рекомендовано (контракт)» вступникам, які не отримали рекомендацій, відповідно до рейтингового списку в межах ліцензійного обсягу конкурсних пропозицій. Опублікувати відповідні списки, донести інформацію до вступників.

## 3. СЛУХАЛИ:

Заступника Голови приймальної комісії Сегол Р.І., про зарахування вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

## УХВАЛИЛИ:

На підставі Правил прийому до Державного некомерційного підприємства "Державний університет "Київський авіаційний інститут" у 2025 році, зарахувати з 01 вересня 2025 року студентами 1 курсу очної денної, дистанційної форм здобуття освіти, за освітнім ступенем «Бакалавр» вступників, які були рекомендовані та виконали всі вимоги до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Офісу проректора сформулювати накази у ЄДЕБО, перевірити наявність необхідних позначок у заявах вступників та додати заяви до сформованих наказів.

Заступнику голови приймальної комісії, уповноваженій керівником особою, накласти необхідні електронні підписи на накази та сформулювати картки здобувачів.

## 4. СЛУХАЛИ

Директора Навчально-наукового інституту міжнародного співробітництва та освіти (НН ІМСО) Шевченко О.Р. про зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання до Державного університету «Київський авіаційний університет».

## УХВАЛИЛИ.

Надати рекомендації до зарахування та зарахувати з «01» вересня 2025 року студентом першого року навчання очної денної форми здобуття освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальностями (спеціалізаціями) за кошти фізичних та/або юридичних осіб згідно з додатком (додаток на 1 аркуші).

## 5. СЛУХАЛИ

Заступника голови приймальної комісії Сегол Р.І., про погодження заяв на відрахування зарахованих вступників освітнього ступеня бакалавра та скасування відповідних записів в ЄДЕБО.

## УХВАЛИЛИ

Погодити представлені та належним чином оформлені заяви зарахованих вступників. Скасувати записи в ЄДЕБО стосовно зарахування на навчання за освітнім ступенем бакалавра та вилучити з відповідних наказів на зарахування прізвища вступників, чії заяви на відрахування за власним бажанням було погоджено. Офісу проректора сформулювати накази на скасування та додати записи про відрахування за власним бажанням до відповідних наказів на зарахування в ЄДЕБО,

Заступник Голови  
Приймальної комісії

Радміла СЕГОЛ

Відповідальний секретар

Олександр СІГНАЄВСЬКИЙ