

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ
ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ / ДОКТОРА НАУК
У ДЕРЖАВНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»
В 2025 РОЦІ

I. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Державне некомерційне підприємство «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – КАІ, Університет) оголошує прийом на підготовку фахівців із вищою освітою за (третім освітньо-науковим рівнем) доктора філософії через аспірантуру.

1.2. Правила прийому до аспірантури КАІ у 2025 році (далі – Правила Прийому) розроблено відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році» (далі – Порядок), затверджено рішенням Вченої ради КАІ від 19.03.2025 (протокол № 4) та введено в дію наказом в.о. президента № 201 /од від 21.03.2025.

Затверджені Правила прийому діють до 31 грудня 2025 року.

Правила прийому до аспірантури на 2025 рік затверджуються Вченою радою КАІ як додаток до Правил прийому та в установлені строки оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету.

1.3. Провадження освітньої діяльності в КАІ здійснюється відповідно до ліцензії на освітню діяльність на третьому освітньо-науковому рівні з підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) від 10 грудня 2024 року № 682-л.

2. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

2.1. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502).

2.2. На навчання до аспірантури КАІ на очну (денну / вечірню) та заочну форми здобуття освіти на конкурсній основі приймаються особи, які мають раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та відповідний рівень

Національної рамки кваліфікації (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ на здобуття ступеня доктора філософії – 7 рівень НРК (далі – НРК7)¹.

Перелік галузей знань, спеціальностей та освітньо-наукових програм (ОНП), за якими оголошується прийом на навчання, інформація щодо акредитації ОНП та нормативні терміни навчання для здобуття ступеня доктора філософії подано у *Додатку 1*.

2.3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021).

2.4. Аспіранти очної (денної) форми здобуття освіти:

- отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) у відповідності з чинним законодавством України;
- іногородні аспіранти на підставі довідки про реєстрацію місця проживання забезпечуються гуртожитком для несімейних (за наявності місць).

2.5. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки.

2.6. Аспіранти заочної форми здобуття освіти користуються пільгами згідно з чинним законодавством України.

2.7. Усі особи, які здобувають вищу освіту в КАІ, мають рівні права та обов'язки.

2.8. Переведення та поновлення здійснюються за згодою в.о. президента КАІ в межах ліцензованого обсягу згідно з чинним законодавством.

2.9. Для врегулювання відносин між аспірантом та Університетом укладається договір (за умови зарахування за державним замовленням) або контракт (за умови зарахування за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб).

3. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

3.1. Фінансування підготовки здобувачів ступеня доктора філософії в КАІ здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);
- за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень,

¹ 7 рівень НРК (далі – НРК7) - рівень Національної рамки кваліфікації на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)

за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

– за кошти університету здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного або місцевого бюджету) здобувати вищу освіту в КАІ, який дотримується законодавства України про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення та індикативної собівартості, на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

Фінансування здобуття вищої освіти особами, які на конкурсних засадах отримали право на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням здійснюється протягом розрахункового строку виконання освітньої програми, а в разі скорочення строку навчання таких здобувачів вищої освіти – протягом фактичного строку навчання.

3.3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за третім (освітньо-науковим) ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в КАІ чи за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

3.4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту третього (освітньо-наукового) рівня за іншою освітньою програмою:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією у передбачених законодавством випадках;

якщо вони вступають на навчання до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

3.5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

3.6. Особи, які здобувають вищу освіту в КАІ, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти.

3.7. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. Ця вимога при переведенні на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 10 розділу VIII та абзаці шостому пункту 3 розділу XII Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році.

3.8. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії в КАІ здійснюється виключно за державним замовленням.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

3.9. Вартість навчання в аспірантурі затверджується наказом в.о. президента КАІ. Інформація за посиланням: <https://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menu/konsultacz%D1%96ya>.

4. ОБСЯГИ ПРИЙОМУ ТА ОБСЯГИ ДЕРЖАВНОГО (РЕГІОНАЛЬНОГО) ЗАМОВЛЕННЯ, РОЗМІЩЕННЯ ДЕРЖАВНОГО (РЕГІОНАЛЬНОГО) ЗАМОВЛЕННЯ

Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

5. СТРОКИ РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

5.1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на основі НРК7. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 20 жовтня.

5.2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначаються Правилами прийому КАІ з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених Порядком. При цьому реєстрація заяв починається не раніше 03 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір. Зарахування на навчання за державним (регіональним) замовленням здійснюється не пізніше 30 вересня, за іншими джерелами фінансування не пізніше 20 жовтня.

5.3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК²:
 - реєстрація заяв на участь в ЄВІ² / ЄВВ, проведення основної і додаткової сесій ЄВІ / ЄВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за [графіком](#), затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти;

КАЛЕНДАР ЄВІ / ЄВВ 2025

	Основна сесія	Додаткова сесія
Реєстрація в ЗВО	02.05. – 23.05.	16.06. – 17.06.
Повідомлення учасників про час і місце складання тестів	до 12.06.	до 26.07.
Проведення тестування (за окремим графіком)	21.06. – 12.07.	29.07. – 18.08.
Оголошення результатів тестування (за окремим графіком)	до 18.07	до 22.08.

Реєстрація заяв вступників розпочинається 03 вересня та закінчується о 16:00 15 вересня.

5.4. Порядок роботи Відбіркової комісії (дні тижня та години):

Понеділок – 9:00 – 16:00	Перерва на обід 12:00 – 13:00
Вівторок – 9:00 – 16:00	
Середа – 9:00 – 16:00	
Четвер – 9:00 – 16:00	
П'ятниця – 9:00 – 15:00	
Субота – Неділя – вихідний	

5.5. Вступні випробування, конкурсний відбір, прийом документів та зарахування на навчання до аспірантури КАІ проводяться у наступні терміни:

Етапи вступної кампанії	Термін
Строки проведення вступних випробувань за рахунок державного бюджету та за рахунок фізичних і юридичних осіб:	18.09 – 19.09.2025
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12:00 години 22.09.2025

² єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК⁷, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства

Етапи вступної кампанії	Термін
Подання заяв та документів на зарахування до аспірантури (підтвердження вибору місця навчання)	до 16:00 26.09.2025
Терміни зарахування вступників <i>за рахунок державного бюджету</i>	30.09.2025
Терміни зарахування вступників <i>за рахунок фізичних і юридичних осіб</i>	01.10.2025

6. ПОРЯДОК РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ НА УЧАСТЬ У ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАННЯХ ТА НА УЧАСТЬ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА НАВЧАННЯ

6.1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ³. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений Порядком;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку КАІ з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, екзаменаційні листки ЄВІ / ЄВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

6.2. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають **заяви**:

- в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий

³ єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (далі – ЄВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства

електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (крім осіб із посвідкою на постійне проживання в Україні) та особами, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено посвідченням біженця або довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

6.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- код конкурсної пропозиції,
- джерело фінансування:

за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

- інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення та на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), **зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.**

Під час подання заяв на конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів:

- «Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»;
- «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

6.4. Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту»

фіксується в заяві вступника.

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

6.5. Повний комплект обов'язкових для вступу до аспірантури документів у **картонному швидкозшивачі** (всередині металевий швидкозшивач для фіксації документів) подається вступником особисто до Відділу аспірантури та докторантури КАІ у встановлені строки і включає:

- **роздрукований** сертифікат про складання ЄВІ відповідно до вимог МОН України;
- **роздрукований** сертифікат про складання ЄВВ відповідно до вимог МОН України;
- **мотиваційні листи**;
- заяву встановленої форми для допуску до вступних випробувань (бланк заяви розміщений у кабінеті вступника);
- копію диплома магістра (спеціаліста - освітньо-кваліфікаційного рівня, підтвердженого документом державного зразка, що виданий вищим навчальним закладом III-IV рівня акредитації);
- копію додатка до диплома з оцінками;
- **особовий листок** з обліку кадрів установленої форми (бланк особового листка розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до аспірантури»;
- **автобіографію** (бланк розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до аспірантури»;
- фото розміром 3,5 × 4,5 см (1 шт.);
- копії сторінок паспорта з відмітками;
- копію ідентифікаційного номера;
- копію трудової книжки (за наявності);
- довідку з місця роботи (за наявності);
- копію військово-облікового документа, завіреного у Військовомобілізаційному підрозділі КАІ каб. 1-326 яким є:
 - ✓ для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці
 - ✓ для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного
 - ✓ для резервістів – військовий квиток.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Університету або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.6. Додатковий перелік документів встановлений КАІ:

- медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами (за бажанням вступника).
- рекомендація Вченої ради на зарахування до аспірантури КАІ (за наявності);
- список опублікованих наукових праць і винаходів; копії опублікованих статей/тез (за наявності), засвідчені заступником декана факультету/директора інституту з наукової роботи (чи уповноваженою на це особою) на підставі оригіналів;

– дослідницьку пропозицію з обраної спеціальності.

6.7. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії КАІ (за згодою КАІ або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється приймальною комісією закладу вищої освіти або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту приймальна комісія закладу вищої освіти відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

6.8. Іноземці особисто подають заяву та необхідні документи до Центру міжнародної освіти КАІ.

6.9. У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

6.10. Приймальна комісія КАІ приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

6.11. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення

еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

7. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

7.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами:

- тесту ЄВІ у частині іноземної мови / (іспиту з української мови - для іноземних громадян) - (ваговий коефіцієнт – 0,2);
- тесту ТЗНК (ваговий коефіцієнт - 0,2);
- тесту ЄВВ з методології наукових досліджень (ваговий коефіцієнт – 0,2);
- вступного іспиту з наукової спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності), за результатами якого виставляється одна оцінка не більше 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно») - (ваговий коефіцієнт – 0,2);
- реферату з презентацією дослідницької пропозиції (ваговий коефіцієнт – 0,2) та власних наукових досягнень (*публікацій, рекомендації вченої ради та ін.*) за підписом потенційного наукового керівника за 200-бальною шкалою);

Вступне випробування полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника, його наукових здобутків та [мотиваційних листів](#) відповідно до Порядку та Правил прийому. Реферат із презентацією та наукові здобутки оцінює предметна комісія з відповідної наукової спеціальності, враховуючи представлені роздаткові матеріали.

Дослідницька пропозиція – це науковий текст, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці; можливі шляхи розв’язання поставлених задач тощо ([умови](#) та [зразок](#) документа розміщені у рубриці «Вступ – Вступні випробування – Вимоги до підготовки та презентації дослідницької пропозиції», затверджені проректором з наукових досліджень та трансферу технологій КАІ.

7.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати ЄВВ з методології наукових досліджень, компонент ЄВІ, інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень). Умовою допуску до вступних випробувань в КАІ є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в документі про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, можуть бути призначені додаткові вступні випробування. Додаткові вступні випробування оцінюються за шкалою «зараховано» або «незараховано». Вступник, який отримав оцінку «незараховано», до складання вступного іспиту зі спеціальності не допускається.

7.3. На вступних випробуваннях крім іспиту зі спеціальності (як його складовими) відбувається оцінювання:

- **презентації** дослідницької пропозиції – наукового повідомлення вступника;
- **наукових досягнень** вступника (*публікацій, рекомендації вченої ради та ін.*).

7.4. Програми вступних випробувань зі спеціальності, розробляються кафедрами, ухвалюються рішеннями вчених рад факультетів/інститутів та затверджуються проректором з наукових досліджень та трансферу технологій.

Усі програми вступних випробувань, вимоги до дослідницької пропозиції, затверджені проректором з наукових досліджень та трансферу технологій, оприлюднюються на сайті Відділу аспірантури та докторантури КАІ за **чотири місяці** до початку вступної кампанії.

7.5. Вступні випробування до аспірантури проводяться очно та/або дистанційно (за допомогою **Google Meet**), у т.ч. для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника, за обов'язкової присутності не менше двох членів та голови предметної комісії у кожній аудиторії.

За результатами вступного випробування виставляється одна позитивна оцінка не більше 200 балів (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

7.6. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюватимуться за 200-бальною шкалою:

- **0 – 99 балів - незадовільно;**
- **100 – 174 бали - задовільно;**
- **175 – 189 балів - добре;**
- **190 – 200 балів - відмінно.**

7.7. Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури наступна:

- вступний іспит з української мови (для іноземних громадян);
- додатковий вступний іспит (у разі необхідності);
- вступний кваліфікаційний іспит зі спеціальності та захист наукової пропозиції.

7.8. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого зі вступних іспитів.

7.9. Апеляції на результати вступних іспитів, які проводить КАІ, розглядаються Апеляційною комісією КАІ, яка діє згідно з Положенням про Апеляційну комісію університету, затвердженим Вченою радою КАІ.

7.10. Конкурсний бал вступника до аспірантури розраховується за наступною формулою:

Конкурсний бал (КБ) = ВІС × 0,2 + ЄВВ × 0,2 + ВІМ × 0,2 + ТЗНК × 0,2 + ПДП × 0,2, де:

ВІС – оцінка вступного іспиту зі спеціальності (за 200-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,2);

ЄВВ – оцінка за результатами тесту єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (за 100-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,2);

ВІМ – оцінка вступного іспиту з іноземної мови за результатом ЄВІ / (іспиту з української мови – для іноземних громадян) (за 200-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,2);

ТЗНК - оцінка за результатами тесту загальної навчальної компетентності (за 200-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,2),

ПДП – оцінка поданого реферату з презентацією дослідницької пропозиції та наукових досягнень (за 200-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,2);

ДБ – додаткові бали за наукові досягнення.

При визначенні конкурсного балу кожного вступника також враховуються наступні показники:

7.11. Додаткові бали (ДБ) за наукові досягнення:

Наукові досягнення	Кількість балів
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху ⁴	20
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху	перше місце - 15 друге місце - 10 третє місце - 5
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху	перше місце - 15 друге місце - 10 третє місце - 5
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху	перше місце - 15 друге місце - 10 третє місце - 5
Диплом лауреата премії НАН України для молодих учених та студентів закладів вищої освіти за обраною спеціальністю	10
Публікація у науковому виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	10 (кожна стаття)
Публікація у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз Scopus або Web of Science (за обраною спеціальністю)	15 (кожна стаття)
Одноосібна монографія яка рекомендована до друку вченою радою відповідного факультету/інституту або Вченою радою КАІ	20
Розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою відповідного факультету /інституту або Вченою радою КАІ	10
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови публікації тез доповіді за обраною спеціальністю) за період не більше трьох років до моменту вступу	3 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови публікації тез доповіді за обраною спеціальністю) за період не більше трьох років до моменту вступу	5 (кожна теза)
Патент на винахід (корисну модель) за обраною галуззю знань за період не більше трьох років до моменту вступу	20
Авторське свідоцтво на комп'ютерну програму	10

⁴ диплом, отриманий під час навчання в магістратурі

Наукові досягнення	Кількість балів
Рекомендація вченої ради відповідного факультету/інституту на вступ до аспірантури за період не більше одного року до моменту вступу	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою за обраною спеціальністю	5

7.12. Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

7.13. В інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, в яких проводяться вступні випробування.

7.14. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття ступеня доктора філософії проводяться за Програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки. Рішенням приймальної комісії встановлюється порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

7.15. За проведення вступних випробувань відповідають голови предметних комісій. Голови предметних комісій щороку складають програми вступних випробувань, екзаменаційні білети, які затверджуються проректором з наукових досліджень та трансферу технологій КАІ **не пізніше, ніж за п'ять місяців** до початку проведення вступних випробувань.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Відділу аспірантури та докторантури не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступника.

7.16. Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються протягом поточного року у двох примірниках, один примірник – у голови предметної комісії, другий – у Відділі аспірантури та докторантури.

7.17. Під час проведення вступних випробувань вступникам **забороняється** користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. У протоколі вступного випробування такого вступника голова предметної комісії вказує причину відсторонення та час.

7.18. Вступники, які не з'явились на вступне випробування без поважних причин у

зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань із дозволу голови Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

7.19. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника. У тому випадку, коли конкурсний бал двох (або більше) вступників на певну спеціальність за результатами вступних випробувань є однаковим, перевага при зарахуванні до аспірантури надається вступникам:

- які отримали вищу оцінку за іспит зі спеціальності;
- які мають значний науковий доробок (публікації у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз Scopus або Web of Science (за обраною спеціальністю); одноосібну монографію або/чи розділ у колективній монографії, рекомендованих до друку вченою радою відповідного факультету або Вченою радою КАІ; патент або авторське свідоцтво про винахід за обраною галуззю знань.

7.20. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань в КАІ додатково оприлюднюються на офіційному вебсайті Відділу аспірантури та докторантури.

8. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ У ВСТУПНІЙ КАМΠΑНІЇ

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за **результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ**.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, **учасниками бойових дій** відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ).

9. РЕЙТИНГОВІ СПИСКИ ВСТУПНИКІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗАРАХУВАННЯ

9.1. Рейтинговий список вступників упорядковується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

- за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;
- за кожною спеціальністю / освітньою програмою.

9.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- пріоритетність заяви (за наявності);
- ознака застосовування участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти;
- ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

9.3. Сформовані рейтингові списки разом зі списками вступників, рекомендованими до зарахування на місця державного замовлення, оприлюднюються у терміни, зазначені у розділі 5 цих Правил прийому.

9.4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок державних грантів для здобуття вищої освіти за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цим Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті КАІ відповідно до строків, визначених у розділі 5 цих Правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

9.5. Рішення про рекомендацію до зарахування вступників на місця за кошти державного бюджету та кошти фізичних і юридичних осіб Приймальна комісія приймає згідно з порядком формування рейтингового списку, у строк, визначений розділом 5 цих Правил прийому. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на веб-сайті Відділу аспірантури та докторантури КАІ.

9.6. Накази про зарахування на навчання видаються в.о. президента КАІ на підставі рішення Приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на та веб-сайті [Відділу аспірантури та докторантури КАІ](#).

9.7. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване

Приймальною комісією у разі виявлення порушень із боку вступника.

Особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до КАІ за власним бажанням, відраховані з КАІ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

9.8. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між КАІ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (шести місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між КАІ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

9.9. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

10. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ

10.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту КАІ), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі 5 цих Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

10.2. Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в КАІ між університетом та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

10.3. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки, визначені у розділі 5 цих Правил прийому або відповідно до нього, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між КАІ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.4. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за державним або

регіональним замовленням і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі 5 цих Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням або переведення на такі місця.

10.5. У разі зарахування на навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

10.6. Особа, зарахована для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та /або юридичних осіб може претендувати на державний грант на здобуття вищої освіти відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

11. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі 5 цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування вступника на навчання.

11.2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення оновлюються після виконання / невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу 10 цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

11.3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

12. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО АСПРАНТУРИ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

12.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про

затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

12.2. Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III цього Порядку. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців. Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. Заклади вищої освіти також можуть приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та / або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

12.3. Прийом іноземців на навчання може проводитись **очно та / або дистанційно**. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти.

Запрошення на навчання видане засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, залишається дійсним **до 01 квітня 2025 року включно**.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти та

з метою навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування, заклад освіти проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі освіти а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані або нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства в аспірантурі здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- договорів, укладених між університетом та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми.

12.4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися **двічі на рік (до 01 листопада)** у визначені Правилами прийому строки для здобуття ступеня доктора філософії.

Основний набір:	Прийом документів на навчання: - з 1 липня до 15 жовтня. Зарахування на навчання не пізніше: - 1 листопада.
Додатковий набір:	Прийом документів на навчання: - з 1 січня до 28 лютого. Зарахування на навчання не пізніше: - 15 березня.

Заклад вищої освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

12.5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може

бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

12.6. Вимоги закладу вищої освіти щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання Правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті Відділу аспірантури та докторантури КАІ.

12.7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

12.8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань КАІ.

12.9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

13. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ПРИЙОМУ ДО КАІ

Відкритість та прозорість прийому до аспірантури КАІ здійснюється шляхом обов'язкового розміщення на офіційному веб-сайті [Відділу аспірантури та докторантури](#) наступної інформації:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до аспірантури;
- обсяг державного замовлення на підготовку в аспірантурі;
- вартість підготовки за формами здобуття освіти;
- список вступників до аспірантури;
- список вступників, рекомендованих до зарахування до аспірантури.

**Перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм (ОНП), за якими
оголошується прийом на навчання, інформація
щодо акредитації ОНП для здобуття ступеня доктора філософії**

№ пор.	Шифр та найменування спеціальності	Найменування освітньо-наукової програми	Серія та номер сертифіката про акредитацію (ОП – за освітньою програмою)	Дата видачі та строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми
1	2	3	4	5
1.	A1 Освітні науки	Освітні науки	Неакредитована (ОП)	--
2.	C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Економіка	№ 9957 (ОП)	24.12.2024 01.07.2029
3.	C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Міжнародні економічні відносини	Умовна (ОП)	--
4.	C3 Міжнародні відносини	Зовнішня політика	Неакредитована (ОП)	--
5.	C4 Психологія	Психологія	№ 9958 (ОП)	24.12.2024 01.07.2028
6.	C5 Соціологія	Соціологія	№ 9959 (ОП)	24.12.2024 01.07.2029
7.	C7 Журналістика	Міжнародна журналістика	Неакредитована (ОП)	--
8.	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	Неакредитована (ОП)	--
9.	D3 Менеджмент	Менеджмент	Неакредитована (ОП)	--
10.	D4 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	№ 9972 (ОП)	24.12.2024 22.10.2025
11.	D5 Маркетинг	Маркетинг	№ 9960 (ОП)	24.12.2024 01.07.2027
12.	D8 Право	Право	№ 9961 (ОП)	24.12.2024 01.07.2027
13.	D9 Міжнародне право	Міжнародне право	№ 9973 (ОП)	24.12.2024 26.11.2025
14.	E2 Екологія	Екологія	№ 9962 (ОП)	24.12.2024 01.07.2027
15.	E3 Хімія	Хімія	Неакредитована (ОП)	--
16.	F2 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	№ 9963 (ОП)	24.12.2024 01.07.2028

1	2	3	4	5
17.	F3 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	№ 9964 (ОП)	24.12.2024 01.07.2028
18.	F5 Кібербезпека та захист інформації	Кібербезпека	№ 9998 (ОП)	30.12.2024 01.07.2029
19.	F6 Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи та технології	Неакредитована (ОП)	--
20.	F7 Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	№ 9965 (ОП)	24.12.2024 01.07.2027
21.	G1 Хімічні технології та інженерія	Хімічні технології та інженерія	№ 10005 (ОП)	30.12.2024 01.07.2028
22.	G5 Електроніка, електронні комунікації, приладобудування та радіотехніка	Телекомунікації та радіотехніка	№ 10007 (ОП)	30.12.2024 01.07.2028
23.	G6 Інформаційно-вимірювальні технології	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	№ 10003 (ОП)	30.12.2024 01.07.2027
24.	G7 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	№ 10001 (ОП)	30.12.2024 01.07.2027
25.	G9 Прикладна механіка	Прикладна механіка	№ 9966 (ОП)	24.12.2024 22.10.2025
26.	G11 Машинобудування (за спеціалізаціями)	Енергетичне машинобудування	№ 9968 (ОП)	24.12.2024 01.07.2027
27.	G12 Авіаційна та ракетно-космічна техніка	Авіаційна та ракетно-космічна техніка	№ 9967 (ОП)	24.12.2024 01.07.2028
28.	G17 Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	Неакредитована (ОП)	--
29.	G19 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	№ 9969 (ОП)	24.12.2024 01.07.2027
30.	G20 Видавництво та поліграфія	Технології електронних мультимедійних видань	Неакредитована (ОП)	--
31.	J3 Туризм та рекреація	Туризм та рекреація	Неакредитована (ОП)	--
32.	J6 Авіаційний транспорт	Авіаційний транспорт	№ 9970 (ОП)	24.12.2024 01.07.2027
33.	J6 Авіаційний транспорт	Транспортні технології	№ 9971 (ОП)	24.12.2024 01.07.2028

II. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА НАУК

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації (докторів наук) здійснюється через докторантуру з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук.

1.2. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі здійснюється за очною (денною) формою навчання.

1.3. Нормативний строк підготовки доктора наук становить 2 роки.

1.4. Протягом строку перебування в докторантурі докторант повинен подати до спеціалізованої вченої ради результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН України.

1.5. До докторантури КАІ приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Усі особи, які здобувають вищу освіту в КАІ мають рівні права та обов'язки.

1.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, та особи, яким надано статус біженця в Україні, вступають до докторантури нарівні з громадянами України. Іноземці, які постійно не проживають на території України, але знаходяться в Україні на законних підставах, вступають до докторантури відповідно до чинного порядку організації набору та навчання іноземців та осіб без громадянства.

1.7. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

1.8. Правила прийому до докторантури для здобуття ступеня доктора наук у КАІ розроблені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23 березня 2016 року №261 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502).

Затверджені Правила прийому до докторантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету.

1.9. Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом до докторантури подано у Додатку 2.

2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ

- 2.1. До докторантури на конкурсній основі приймаються особи, які мають:
- ступінь доктора філософії (кандидата наук);
 - не менше 10 публікацій в міжнародних, вітчизняних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах із обраної спеціальності (за темою дисертації);
 - наукові здобутки, що потребують завершення або оформлення у вигляді докторської дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

3. ФІНАНСУВАННЯ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

- 3.1. Фінансування підготовки докторантів в КАІ здійснюється:
- за рахунок видатків державного бюджету (за державним замовленням); якщо цей ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету;
 - за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) – понад державне замовлення.

3.2. Державне замовлення на підготовку здобувача вищої освіти ступеня доктора наук в докторантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між вищими навчальними закладами та науковими установами, у яких діють спеціалізовані вчені ради з відповідних спеціальностей. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на офіційному веб-сайті МОН та веб-сайті КАІ.

3.3. Обсяги прийому вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначаються із можливостей забезпечення кваліфікованого наукового консультування за відповідною спеціальністю на момент вступу.

Науковий консультант призначається Вченою радою КАІ з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників КАІ зі ступенем доктора наук із відповідної спеціальності. Науковий консультант може здійснювати підготовку лише одного докторанта та одночасне наукове керівництво і консультування, як правило, не більше п'яти здобувачів наукових ступенів разом.

3.4. Докторанти отримують стипендію у разі зарахування за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України.

3.5. Іногородні докторанти на підставі довідки про реєстрацію місця проживання забезпечуються гуртожитком для несімейних (за наявності місць).

3.6. Вартість перебування в докторантурі затверджується наказом в.о. президента КАІ.

4. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

4.1. Вступник до докторантури не менше, ніж за два місяці до вступу подає кафедри, відділу, лабораторії або іншому структурному підрозділу КАІ розгорнуту пропозицію, в якій

міститься план дослідницької роботи та / або інформація про обсяг готовності дисертації, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

4.2. **Протягом місяця з дня надходження документів** від усіх вступників Вченої ради відповідних факультетів або інших структурних підрозділів КАІ заслуховують їх наукові доповіді, шляхом голосування визначають можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подають висновки на розгляд Вченої ради КАІ, а також:

- ксерокопії та список опублікованих наукових праць і винаходів, опублікованих після захисту кандидатської (доктора філософії) дисертації, за темою майбутнього дисертаційного дослідження (із визначенням кількості наукових статей у періодичних фахових виданнях із відповідної спеціальності та публікацій у виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз);
- розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

4.3. Вчена рада КАІ в місячний строк розглядає висновки вчених рад відповідних факультетів або інших структурних підрозділів Університету щодо кожного вступника та приймає рішення про можливість їх зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників КАІ із ступенем доктора наук із відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом в.о. президента КАІ.

4.4. Повний комплект обов'язкових для вступу до аспірантури документів **у картонному швидкозшивачі** (всередині металевий швидкозшивач для фіксації документів) подається вступником особисто до Відділу аспірантури та докторантури КАІ у встановлені строки і включає:

- **заяву про зарахування установленої форми** у паперовому вигляді (бланк заяви розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури»;
- **особовий листок з обліку кадрів** установленої форми (бланк особового листка розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури»;
- **автобіографію** (бланк розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури»;
- витяг з протоколу рішення Вченої ради КАІ з рекомендацією до вступу в докторантуру, із зазначенням теми дисертаційної роботи та наукового консультанта;
- копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, завірену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником КАІ, із згодою бути науковим консультантом;
- завірений Вченим секретарем КАІ список публікацій за темою дисертації;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи на здобуття ступеня доктора наук;
- фото розміром 3,5 × 4,5 см;
- копію сторінок паспорту з відмітками;

- копію ідентифікаційного номера;
- копію трудової книжки;
- довідку з місця роботи;
- медичну довідку для осіб із особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);
- копію військово-облікового документу, завіреного у Військово-мобілізаційному підрозділі КАІ каб. 1-326 яким є:

- ✓ для призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки
- ✓ для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного
- ✓ для резервістів – військовий квиток;

– при подачі документу про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 № 614/27059.

– Засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності).

Паспорт, диплом про вищу освіту, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого наукового співробітника) подаються вступниками особисто.

– угоду про підготовку здобувача ступеня доктора наук у докторантурі КАІ у двох примірниках – за умови вступу за державним замовленням; або контракт про платну підготовку в докторантурі – у двох примірниках.

4.5. Конкурс серед вступників до докторантури на факультетах / в інститутах проводиться за спеціальностями, представленими у Додатку 2.

У разі наявності конкурсу зі вступу до докторантури, наказом ректора створюється Конкурсна комісія з прийому до докторантури з числа докторів наук, професорів, які є передбачуваними науковими консультантами вступників до докторантури, головами та членами проєктних груп конкурсних наукових спеціальностей під керівництвом проректора з наукових досліджень та трансферу технологій Університету. Рішення Конкурсної комісії вводиться в дію наказом в.о. президента КАІ.

4.6. Особа, яка раніше перебувала у докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» від 26.08.2015 № 658).

4.7. Між докторантом та Університетом укладається договір про підготовку здобувача ступеня доктора наук (незалежно від джерел фінансування). Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку перебування у докторантурі, то наказ про

зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

5. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

5.1. Прийом до докторантури здійснюється наказом Голови Приймальної комісії КАІ з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедри та Вченої ради, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

5.2. Документи для вступу до докторантури (за державним замовленням та за кошти фізичних та юридичних осіб) подаються до Відділу аспірантури та докторантури КАІ (корпус 1, каб. 225, тел. 406-74-84).

5.3. Вступники з числа іноземних громадян, які постійно не проживають на території України, але знаходяться в Україні на законних підставах подають документи зазначені в п. 4 до Центру міжнародної освіти КАІ.

5.4. Відділ аспірантури та докторантури формує Список вступників до докторантури за спеціальностями та оприлюднює його.

5.5. Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

Понеділок – 9:00 – 16:00	Перерва на обід 12:00 – 13:00
Вівторок – 9:00 – 16:00	
Середа – 9:00 – 16:00	
Четвер – 9:00 – 16:00	
П'ятниця – 9:00 – 15:00	
Субота - Неділя - вихідний	

5.6. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до докторантури КАІ на місця, що фінансуються за рахунок державного бюджету та за рахунок фізичних і юридичних осіб проводяться **2 рази на рік** у наступні терміни:

Етапи вступної кампанії	Термін
Початок прийому заяв та документів	01.03.2025
Закінчення прийому заяв та документів	о 16:00 26.03.2025
I набір: (за рахунок фізичних і юридичних осіб):	26.03.2025
II набір: (за рахунок державного бюджету та за рахунок фізичних і юридичних осіб):	20.09.2025
Терміни зарахування вступників до докторантури	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 01.04.2025 за державним замовленням – не пізніше 12:00 години (01.10.2025)

5.7. Можливі інші терміни вступу до докторантури – у випадках надання додаткових місць у докторантуру, а також з числа іноземців, які постійно не проживають на території України, але знаходяться в Україні на законних підставах на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Зарахування зазначених іноземців може здійснюватися в КАІ упродовж року.

5.8. Для забезпечення відбору претендентів на зарахування до докторантури використовуються такі критерії:

- загальна кількість наукових праць претендентів за темою майбутнього дисертаційного дослідження, опублікованих після захисту кандидатської (доктора філософії) дисертації;
- кількість статей претендентів за темою майбутнього дисертаційного дослідження у періодичних фахових виданнях України; у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз даних, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;
- кількість монографій;
- ступінь готовності докторської дисертації;
- загальна кількість аспірантів у здобувача ступеня доктора наук, у тому числі захищених на час вступу до докторантури;
- участь у міжнародних наукових конференціях;
- участь у міжнародних наукових проектах.

5.9. Наказ про зарахування до докторантури видається на підставі рішення Вченої ради КАІ.

6. ОСОБЛИВОСТІ ВСТУПУ ДО ДОКТОРАНТУРИ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

6.1. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, в докторантурі здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- договорів, укладених між університетом та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

6.2. Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ КАІ

7.1. Відкритість та прозорість прийому до докторантури КАІ здійснюється шляхом обов'язкового розміщення на офіційному веб-сайті Університету наступної інформації:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до докторантури;
- обсяг державного замовлення на підготовку у докторантурі;
- вартість підготовки за спеціальностями;
- список вступників до докторантури;
- список вступників, рекомендованих до зарахування до докторантури.

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ, ЗА ЯКИМИ ОГолошується
ПРИЙОМ ДО ДОКТОРАНТУРИ КАІ**

13.00.04 – теорія та методика професійної освіти;
08.00.03 – економіка та управління національним господарством;
23.00.04 – політичні проблеми міжнародних систем та глобального розвитку;
08.00.02 – світове господарство і міжнародні відносини;
22.00.04 – спеціальні та галузеві соціології;
27.00.04 - теорія та історія журналістики;
08.00.04 – економіка та управління підприємствами
08.00.08 – гроші, фінанси і кредит;
25.00.02 – механізми державного управління;
12.00.02 – конституційне право; муніципальне право;
12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право;
12.00.11 – міжнародне право;
02.00.04 – фізична хімія;
21.06.01 – екологічна безпека;
05.13.05 – комп’ютерні системи та компоненти;
05.13.06 – інформаційні технології;
05.13.12 – системи автоматизації проектувальних робіт;
05.13.21 – системи захисту інформації;
21.05.01 – інформаційна безпека держави;
05.12.02 – телекомунікаційні системи та мережі;
05.12.13 – радіотехнічні пристрої та засоби телекомунікацій;
05.12.17 – радіотехнічні та телевізійні системи;
05.11.01 – прилади та методи вимірювання механічних величин;
05.13.03 – системи та процеси керування;
05.02.04 – тертя та зношування;
05.05.03 – двигуни та енергетичні установки;
05.07.02 – проектування, виробництво та випробування літальних апаратів;
05.23.01 – будівельні конструкції, будівлі та споруди;
11.00.02 – економічна та соціальна географія;
05.13.03 – системи та процеси керування;
05.22.13 – навігація та управління рухом;
05.22.20 – експлуатація та ремонт засобів транспорту;
05.22.01 – транспортні системи